

**FACHA**

Maria Paulina Gomes

**ORIENTAÇÕES PARA ELABORAÇÃO  
DE ARTIGO CIENTÍFICO**

Rio de Janeiro  
2023

Maria Paulina Gomes

## ORIENTAÇÕES PARA ELABORAÇÃO DE ARTIGO CIENTÍFICO

Manual elaborado para orientar os alunos que estão realizando a disciplina Trabalho de Conclusão de Curso, na confecção de artigos científicos.

Rio de Janeiro  
2023

## SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO	3
2 CONCEITUAÇÃO	3
3 ESTRUTURA DO ARTIGO	3
3.1 Elementos Pré-Textuais	3
3.2 Elementos Textuais	4
3.3 Elementos Pós-Textuais	4
4 DETALHAMENTO DAS PARTES CONSTITUTIVAS	4
5 FORMATAÇÃO	6
6 NÚMERO DE PÁGINAS	6
7 NUMERAÇÃO DAS PARTES DO ARTIGO	6
8 TÍTULOS SEM INDICATIVO NUMÉRICO	6
9 CITAÇÕES E NOTAS DE RODAPÉ	6
REFERÊNCIAS	8
APÊNDICES	9

## 1 INTRODUÇÃO

Este manual apresenta, de forma resumida, os passos a serem seguidos na elaboração de um artigo científico, com o objetivo de oferecer subsídios aos alunos da FACHA, que estejam realizando o TCC nesta modalidade. Foi elaborado tendo como base, principalmente a NBR 6022 da ABNT, além das NBR que complementam partes específicas de um artigo.

Cabe ressaltar que, por motivos acadêmicos, os artigos realizados na FACHA devem ter, no mínimo, 10 páginas e, no máximo, 15. Vale ainda, destacar que alguns ajustes foram feitos, tendo em vista as características peculiares dos TCCs da FACHA.

**OBSERVAÇÃO:** É muito importante que o aluno veja os Apêndices ao final deste Manual, com informações explicativas sobre as diferentes partes de um artigo.

## 2 CONCEITUAÇÃO

De acordo com Marconi e Lakatos, o artigo consiste em “pequenos estudos que tratam de uma questão verdadeiramente científica, mas não chegam a constituir-se em matéria de um livro”.<sup>1</sup>

Segundo a ABNT, artigo científico, é parte de uma publicação com autoria declarada, que apresenta e discute ideias, métodos, técnicas, processos e resultados nas diversas áreas do conhecimento.

O artigo científico permite a divulgação dos resultados dos trabalhos de pesquisa, para conhecimento público, principalmente para a manifestação de atitudes críticas, que venham a contribuir para o aprofundamento de pesquisa realizada sobre determinado tema.

O objetivo fundamental de um artigo é o de ser um meio rápido e sucinto de divulgar e tornar conhecidos, através da publicação em periódicos especializados, as dúvidas investigadas, o referencial teórico utilizado, a metodologia empregada, os resultados alcançados e a apresentação da análise de uma questão no processo de investigação.

## 3 ESTRUTURA DO ARTIGO

O artigo possui a seguinte estrutura: **elementos pré-textuais, elementos textuais e elementos pós-textuais.**

### 3.1 Elementos Pré-Textuais

- a) título e subtítulo (se houver), no idioma do documento (**obrigatório**)
- b) título em outro idioma (opcional)
- c) nome do autor (**obrigatório**)
- d) resumo na língua do texto (**obrigatório**)
- e) resumo em outro idioma
- f) datas de submissão e aprovação do artigo (**obrigatório**)
- g) identificação e disponibilidade (opcional)

**Observação importante:** Embora a ABNT não inclua capa, folha de rosto e folha de aprovação como elementos pré-textuais do artigo, aqui na FACHA eles serão obrigatórios, por se tratar de trabalho acadêmico e para facilitar sua identificação. **Para confeccioná-los basta seguir os Apêndices A, B, C e D ao final destas Orientações.**

<sup>1</sup> MARCONI, Marina de Andrade; LAKATOS, Eva Maria. **Técnicas de pesquisa**. 2.ed. São Paulo, ATLAS, 1990, p. 210.

### 3.2 Elementos Textuais

- a) introdução;
- b) desenvolvimento (obrigatório);
- c) considerações finais (obrigatório)

### 3.3 Elementos Pós- Textuais

- a) **Referências (obrigatório)**
- b) glossário (opcional)
- c) apêndice(s) (opcional)
- d) anexo(s) (opcional)
- e) agradecimentos (opcional)

## 4 DETALHAMENTO DAS PARTES CONSTITUTIVAS

### 4.1 Título e subtítulo

O título e o subtítulo devem aparecer na primeira página, separados por dois pontos (:) e redigido no idioma do texto. O título do artigo deve ser bem elaborado, após o autor já ter uma idéia bem avançada de sua redação final. Deve ser redigido com exatidão, bem delimitado, mas não deve ser muito longo a ponto de tornar-se confuso. O subtítulo deve ser opcional e deve complementar o título com informações relevantes, e incluído, somente, quando for para melhorar a compreensão do tema.

Na redação do título, segundo alguns autores, deve-se evitar ponto, vírgula, ponto de exclamação e aspas ou qualquer outro elemento que interfira na sua compreensão, com exceção do ponto de interrogação. O título deve ser centralizado e em caixa alta. Opcionalmente, pode-se incluir o título em outro idioma, inserido logo abaixo do título, no idioma do texto.

### 4.2 Autor

O nome do autor deve ser inserido de forma direta: prenome (abreviado ou não) e sobrenome. Quando houver mais de um nome, na FACHA, eles deverão estar em linhas distintas. Deve, o nome do(s) autor (es), aparecer dois espaços abaixo do título, do meio da página para a direita e seguido de um asterisco(\*). No rodapé colocar a titulação do autor e a Instituição à qual pertence.

### 4.3. Resumo na língua do texto

Elemento obrigatório, constituído de frases concisas e objetivas, com um mínimo de 150 palavras, não ultrapassando 250 palavras, em parágrafo único, apresentando a natureza do problema estudado, os objetivos pretendidos, a metodologia utilizada, os resultados alcançados e principais conclusões. É seguido, logo abaixo, das palavras-chave, (em número de 3 a 6).

### 4.4 Resumo em língua estrangeira

O resumo em outro idioma, deve suceder o resumo no idioma do documento. Versão do resumo na língua do texto, para idioma de divulgação internacional, com as mesmas características. Embora a ABNT coloque o resumo em língua estrangeira como um elemento pós-textual, normalmente ele é feito em inglês, com o título ABSTRACT e inserido, logo após o resumo na língua do texto, seguido das palavras-chave (keywords), podendo, porém, ser feito em espanhol (resumen), em francês (resumé). Na FACHA, o resumo em língua estrangeira não é obrigatório.

#### 4.5 Palavras-chave (NBR 6028)

Elemento obrigatório, as palavras-chave devem figurar logo abaixo do resumo (tanto na língua do texto, como no ABSTRACT - keywords), antecedidas da expressão palavras-chave, separadas entre si por ponto e vírgula e finalizadas por ponto. São usadas, normalmente, de 3 a 6 palavras-chave, que expressem as ideias centrais do texto, podendo ser termos simples e compostos, ou expressões características. As palavras-chave devem ser representativas do conteúdo do artigo e devem ser grafadas em letras minúsculas, com exceção dos nomes próprios.

Exemplos

Palavras-chave: gestação; violência obstétrica; Brasil.

#### 4.6 Introdução

É a primeira seção numerada do artigo e por isso recebe o número 1 (um). Ela deve criar uma expectativa positiva e o interesse do leitor para a continuação da análise de todo o artigo.

A introdução apresenta o assunto, delimita o tema e analisa a problemática a ser investigada, com as questões norteadoras e as hipóteses formuladas. Nela devem constar também os objetivos da pesquisa e a justificativa da escolha do tema.

#### 4.7 Desenvolvimento

É a parte principal do artigo, que contém a exposição detalhada do assunto abordado. Divide-se em partes, denominadas seções e subseções. Nele são debatidas as ideias e teorias que sustentam o assunto (fundamentação teórica), apresentados os procedimentos metodológicos e análise dos resultados em pesquisas de campo, estudos de casos e outros tipos de pesquisa.

O desenvolvimento deve ter uma organização lógica, ser redigido numa linguagem correta e pode ser enriquecido com gráficos, tabelas, figuras, etc.

Não deve ser usada a palavra “Desenvolvimento”, como título dessa parte, mas devem ser escolhidos títulos para identificar suas partes ou divisões.

As partes (seções) do desenvolvimento devem ser numeradas em algarismos arábicos, usando-se o sistema de numeração progressiva (NBR 6024 da ABNT).

Exemplo:

1 INTRODUÇÃO

2 PERCURSO HISTÓRICO

1.1 xxxxxxxx

1.2 xxxxxxxx e assim por diante

#### 4.8 Considerações Finais

Segundo a ABNT, é a parte final do artigo, onde são apresentadas as conclusões correspondentes aos **objetivos e hipóteses**. Na conclusão não devem ser apresentadas ideias novas, nem deve ser feito um resumo do assunto abordado, mas limitar-se a explicar as ideias que predominaram no texto, em função dos resultados apresentados e das análises efetuadas. O autor pode, também, nessa parte, fazer algumas considerações sobre novos estudos e sugestões sobre decisões vigentes.

#### 4.9 Referências

Elemento obrigatório, elaborado em ordem alfabética, a partir do último sobrenome do autor e de acordo com a NBR 6023 da ABNT.

#### 4.10 Glossário

Deve ser elaborado em ordem alfabética (Elemento opcional).

#### 4.11 Apêndices

Elemento opcional, produzido pelo próprio autor, mas que ele só deseja que apareça ao final do artigo. São identificados por letras maiúsculas consecutivas, travessão e pelos respectivos títulos (em caixa alta).

#### 4.12 Anexos

Também é um elemento opcional. Trata-se de material extraído pelo autor, de outra fonte, e colocado ao final do artigo. A exemplo dos apêndices, são também identificados por letras maiúsculas consecutivas, travessão e pelos respectivos títulos (em caixa alta).

#### 4.13 Agradecimentos

Texto sucinto aprovado pelo periódico em que será publicado.

### 5 FORMATAÇÃO

Fonte: times new roman ou arial

Tamanho da fonte: 12, exceto para as citações diretas com mais de três linhas, nas quais se utiliza fonte menor

Espaço entre linhas: espaço simples Parágrafo:

Parágrafo: 1,25 cm

Margens: esquerda e superior: 3 cm; direita e inferior: 2 cm

Número de espaços entre título (ou subtítulo) e texto e entre texto e título (ou subtítulo): 2 espaços simples .

### 6 NÚMERO DE PÁGINAS

Colocação do número de páginas: margem superior direita . Iniciar a contagem a partir da folha de rosto, mas só começar a numerar a partir da Introdução. Utilizar números arábicos.

Quanto à quantidade de páginas de um artigo, a ABNT não faz determinações, mas na FACHA, eles devem ter entre 10 e 15 páginas.

### 7 NUMERAÇÃO DAS PARTES DO ARTIGO

Na numeração das partes do desenvolvimento do artigo (títulos e subtítulos de seções), determina a ABNT a numeração progressiva, a ser feita de acordo com a NBR 6024. Segundo essa norma, devem ser utilizados algarismos arábicos na numeração das partes do artigo. O texto pode ser dividido em partes, denominadas seções, as quais podem ser: primárias, secundárias, terciárias, quaternárias, quinárias, etc, não se devendo, porém, ir além das quinárias. O título das seções deve ser colocado após o número indicativo da seção, alinhado à margem esquerda, separado por um espaço. O texto que o seguirá deve ser digitado na linha seguinte. Entre o algarismo da seção e o seu título deve ser colocado apenas um espaço. Recomenda a ABNT não usar ponto, travessão, parênteses ou qualquer outro sinal. As seções primárias devem ser indicadas por números inteiros a partir de 1.

Recomenda, ainda, a ABNT na NBR 6024 de 01/12/2012 que o indicativo de uma seção secundária seja formado do número da seção primária à qual pertence, seguido do número que lhe for atribuído na sequência do assunto e separado por ponto, repetindo-se o mesmo processo em relação às demais seções.

## 8 TÍTULOS SEM INDICATIVO NUMÉRICO

São os seguintes, **os títulos que não devem ser numerados**: resumo na língua do texto, resumo em língua estrangeira (abstract), referências, glossário (se houver), apêndice e anexo. **Eles devem ser centralizados na página e em caixa alta.**

## 9 CITAÇÕES E NOTAS DE RODAPÉ

Há dois tipos de citação, a saber: “**citação direta: transcrição textual de parte da obra do autor consultado; citação indireta: texto baseado na obra do autor consultado**”.

### Citações diretas

Quanto às citações diretas, há duas situações:

#### Quando o texto transcrito atinge até três linhas:

A transcrição é feita no próprio texto, entre aspas duplas. Quando se indicar citações no interior de uma citação, usam-se aspas simples. Após as aspas, colocar o seu número de referência (exponencial) e citar a fonte no rodapé.

#### Citações diretas com mais de três linhas

Quando o texto transcrito abranger acima de três linhas.

Sua cópia deve ser em parágrafo isolado e após o texto que introduz a citação. A NBR 10.520 recomenda que este tipo de citação fique afastado da margem esquerda com recuo de 4 (quatro) cm, grafado com letra menor que a utilizada no texto. Como essa norma não indica o tamanho da letra, optamos pelos tamanhos 10 ou 11 da fonte. Nesse tipo de citação o espaço entre linhas é o simples.

### Referências das citações

Quando se faz qualquer tipo de citação, é imprescindível citar a fonte, especificando o nome do autor, título da obra, edição, cidade, editora, volume (se houver) e o número da página, no caso de citações diretas.

### Sistema autor-data

No caso de citação direta, logo após a citação colocam-se entre parênteses: último sobrenome do autor em caixa alta, seguido de vírgula, o ano da publicação, a letra p minúscula, seguida de ponto, e o número da página da qual se retirou a citação. Quando há mais de um autor com mesmo sobrenome, é necessário repeti-los, informando as iniciais dos prenomes, como em: SILVA, T.S.; SILVA, M. L., 1955, P.35

### Sistema Numérico

No computador, logo após a citação, pressionam-se o cursor para ser inserido um número exponencial. Basta clicar inserir, em seguida clicar no menu referências e, para finalizar, clicar em notas de rodapé. Automaticamente o computador escreverá no local onde está o cursor o número exponencial correspondente e aparecerá, no rodapé, após uma pequena linha horizontal, o mesmo número exponencial. Digite ali as referências da fonte (obra) da qual foi retirada a citação, cuidando, como já se disse, para que elas estejam de acordo com as normas da ABNT (NBR 6023 de 14/11/2019).

## 10 REGRAS GERAIS

**Sigla** – Ao ser mencionada pela primeira vez no texto, deve ser indicada entre parênteses, precedida ao nome completo.

**Equações e Fórmulas** – Para facilitar a leitura, devem ser destacadas no texto e, se necessário, numeradas com algarismos arábicos entre parênteses, alinhados à direita.

**Ilustrações** – Deve ser precedida de sua palavra designativa (desenho, esquema, fluxograma, fotografia, gráfico, mapa, organograma, planta, quadro, retrato, figura, imagem) seguida de seu número de ordem de ocorrência no texto, em algarismos arábicos, de travessão e do respectivo título.

Após a ilustração, deve-se indicar a fonte consultada (elemento obrigatório) mesmo que seja produção do próprio autor, conforme a NBR 10520. A ilustração deve ser citada no texto e inserida o mais próximo possível do trecho a que se refere.

## 11 REFERÊNCIAS

Ao final do artigo, devem ser listadas as obras utilizadas no decorrer do mesmo, ou seja, livros, artigos, textos extraídos da INTERNET, leis, decretos, portarias (documentos jurídicos), audiovisuais (filmes, vídeos, podcasts, etc), entrevistas, blogs, posts do Instagram, Facebook, Twitter e outras mídias sociais.

Para redigi-las você deve organizá-las em ordem alfabética, começando pelo último sobrenome do autor, em caixa alta e separando-as, uma da outra, por dois espaços simples. Para isso, consultar a NBR 6023/2018 da ABNT, que explica detalhadamente como proceder, em cada situação.

Para auxiliar o autor, foram colocados no site da FACHA, uma série de slides sobre como fazer as referências, organizados a partir da NBR 6023 aqui mencionada.

### REFERÊNCIAS

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6022**. Informação e documentação-artigo em publicação periódica científica impressa: apresentação. Rio de Janeiro, maio de 2019

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 10520**. Informação e documentação- citações em documentos-apresentação. Rio de Janeiro, agosto de 2002.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6023**. Informação e documentação- Referências- Elaboração. Rio de Janeiro: novembro de 2018 .

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6028**. Informação e Documentação- Resumo- Apresentação. Rio de Janeiro: novembro de 2003.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6024**- Informação e documentação- Numeração progressiva das seções de um documento- Apresentação. Rio de Janeiro: 2012.

## APÊNDICE A MODELO DE CAPA

Margens:  
superior e esquerda = 3cm  
inferior e direita = 2cm

Nome do curso

FACULDADES INTEGRADAS HÉLIO ALONSO  
CURSO DE \_\_\_\_\_

Cabeçalho:  
Centralizado e  
em maiúsculas

Nome:  
Centralizado, com  
as letras iniciais  
em maiúsculas

Nome do Aluno

TÍTULO E SUBTÍTULO DO TCC

Título:  
Centralizado e  
em maiúsculas

Rio de Janeiro  
2023

ORIENTAÇÕES  
PARA ELABORAÇÃO  
DE ARTIGO CIENTÍFICO

Rio de Janeiro  
2023

**FACHA**

## APÊNDICE B MODELO DE FOLHA DE ROSTO

Margens:  
superior e esquerda = 3cm  
inferior e direita = 2cm

Nome:  
Centralizado, com  
as letras iniciais  
em maiúsculas

Nome do Aluno

TÍTULO E SUBTÍTULO DO ARTIGO

Título:  
Centralizado e  
em maiúsculas

Texto:  
Deverá ser do meio da  
página até a margem  
direita e em letras  
minúsculas.

Artigo apresentado ao Curso  
de Graduação em das  
Faculdades Integradas Hélio Alonso  
como requisito parcial para a obtenção  
do título de Bacharel em  
sob a orientação do Prof. ...

Rio de Janeiro  
2023

## APÊNDICE C MODELO DE FOLHA DE APROVAÇÃO

Margens:  
superior e esquerda = 3cm  
inferior e direita = 2cm

Título:  
Centralizado e  
em maiúsculas

TÍTULO DO ARTIGO

Nome do Aluno

Nome:  
Centralizado e só  
com as iniciais  
em maiúsculas

Artigo apresentado ao Curso de  
Graduação em \_\_\_\_\_ das  
Faculdades Integradas Hélio Alonso  
como requisito parcial para a obtenção  
do título de Bacharel em \_\_\_\_\_,  
sob a orientação do Prof. ...

\_\_\_\_\_  
Prof. Orientador

\_\_\_\_\_  
Membro da Banca

\_\_\_\_\_  
Membro da Banca

Data da Defesa: \_\_\_\_\_

Nota da Defesa: \_\_\_\_\_

Rio de Janeiro  
2023

Texto:  
Deverá ser do meio da  
página até a margem  
direita e em letras  
minúsculas.

ORIENTAÇÕES  
PARA ELABORAÇÃO  
DE ARTIGO CIENTÍFICO

Rio de Janeiro  
2023

**FACHA**

**APÊNDICE D**  
**MODELO DE APRESENTAÇÃO DO ARTIGO**

**TÍTULO CENTRALIZADO E EM LETRAS MAIÚSCULAS**

Se houver subtítulo deverá ser separado do Título por dois pontos (:)  
[Formatação: tamanho 12, negrito, fonte Times New Roman]

Nome completo do autor do artigo\*.

**RESUMO**

O resumo deve ressaltar o objetivo, metodologia, os resultados e as conclusões e é escrito por meio de frases concisas e objetivas, em parágrafo único, com um mínimo de 150 palavras e um máximo de 250. Logo a seguir vêm as palavras representativas do conteúdo do trabalho, isto é, palavras-chave ou descritores, separadas por ponto e vírgula e finalizadas por ponto.

Palavras-chave: Elas agora são separadas por ponto e vírgula, começando com minúsculas e finalizadas por um ponto..

3 palavras que representem o conteúdo do texto.

\*\*Breve currículo do aluno (autor do artigo).

## 1 INTRODUÇÃO

Trata-se da parte inicial do artigo, na qual devem constar a delimitação do assunto tratado, os objetivos da pesquisa principais resultados e conclusões e outros elementos necessários para situar o tema do artigo, tais **como situação-problema, questões a investigar, hipóteses, justificativa e ideia geral do que se**

Todo o texto deve ser justificado, com espaçamento simples, fonte Times New Roman, tamanho 12, com deslocamento de primeira linha 1,25.

## DESENVOLVIMENTO

Parte principal do artigo, que contém a exposição ordenada do assunto tratado. Divide-se em seções e subseções.

### 2 TÍTULO DA SEÇÃO

### 3 TÍTULO DA SEÇÃO

### 4 TÍTULO DA SEÇÃO.

E assim por diante até esgotar os tópicos a serem abordados no artigo

## 5 REFERÊNCIAS

Deverá ser uma lista em ordem alfabética dos documentos efetivamente citados no artigo, de acordo com as Normas da ABNT (NBR 6023)

OBS: Para maiores esclarecimentos consultar o Manual de Monografia, disponível no site da FACHA.

***FACHA***

Unidade Botafogo  
Rua Muniz Barreto, 51 - Botafogo  
2102-3100

[www.facha.edu.br](http://www.facha.edu.br)